

CARTILHA

Instituição de Ensino

Olá! O intuito desta cartilha é informar sobre a importância das instituições de ensino no processo de concessão do benefício do **Passe Livre Estudantil** aos alunos das redes de ensino.

Leia com **atenção** as orientações a seguir para garantir o funcionamento do benefício e a qualidade do serviço oferecido aos estudantes.

1 | Qual o papel da instituição de ensino na liberação do Passe Livre Estudantil?



> Enviar o **calendário acadêmico** no início do semestre letivo – por meio do endereço eletrônico:

passelivre.estudantil@brbservicos.com.br

✓ — > Enviar **lista de alunos matriculados** mensalmente até o **5º dia útil**.

1 | Acesse o cadastro do representante em mobilidade.brb.com.br/scie, “Instituição”, “Acompanhar Cadastro”;

2 | Clique no ícone “**Enviar Frequência dos Alunos Ativos**”;



3 | Anexe a **planilha** com as informações dos estudantes.



> Manter os **dados** do representante cadastrado **atualizados**.

2 | Como cadastrar um novo curso para a minha instituição?

> Para cadastrar um curso em uma instituição já cadastrada nos sistemas do BRB Mobilidade, o **representante** deve encaminhar a solicitação com os **documentos de autorização** do curso para o e-mail:

passelivre.estudantil@brbservicos.com.br

3 | É possível alterar o representante da instituição de ensino?

> Sim. Para alterar o responsável pela instituição junto aos sistemas do BRB Mobilidade, a instituição deve encaminhar **ofício em papel timbrado** à caixa:

passelivre.estudantil@brbservicos.com.br

4 | Como a instituição pode dar suporte aos alunos?

> Orientando a **atualização** cadastral;
> Fornecendo as **declarações** com os dados necessários para **atualização** cadastral;

> Declaração **escolar** atualizada, no caso de troca de instituição; e

> Declaração de **estágio obrigatório**, no caso de extensão de acessos devido à **estágio obrigatório**.

Acesse o **site** e confira quais informações devem constar no documento para ser validado.

> Orientando a **verificação** das informações do cadastro na página cadastral do aluno, no **Passe Livre Estudantil**.

5 | O estudante pode verificar o envio da frequência em seu perfil?

> Sim. Acessando a **página** cadastral com **CPF** e **senha**, o estudante consegue **verificar** envios recentes clicando no botão “**Minha frequência**”, no menu de serviços.

Para mais informações acerca dos procedimentos relacionados às instituições de ensino, acesse mobilidade.brb.com.br ou fale conosco por meio da Central de Atendimento BRB Mobilidade, no telefone **(61) 3120-9500**, na opção **7 – atendimento exclusivo ao representante de instituição de ensino**.

